

«Согласовано»

Председатель профсоюзного комитета
МДОУ «Детский сад п. Пробуждение»

Протокол №1



Ермакова А. У.

«Утверждаю»

Заведующий МДОУ «Детский сад
п. Пробуждение» Энгельсского района

Приказ 194-од от 09.09.2024г



Е.А. Тюпинская

«Принято»

на Совете педагогов

МДОУ «Детский сад п. Пробуждение»

Протокол №1 от 30.08.2024 г.

Годовой план

Муниципального дошкольного образовательного
учреждения

«Детский сад п Пробуждение»

Энгельсского муниципального района

Саратовской области»

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- | | |
|-------------------------------------|-------|
| 1.1. Работа с воспитанниками | 4-10 |
| 1.2. Работа с семьями воспитанников | 10-13 |

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- | | |
|-------------------------------------|----|
| 2.1. Методическая работа | 15 |
| 2.2. Работа с кадрами | 32 |
| 2.4. Контроль и оценка деятельности | 39 |

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

- | | |
|--|----|
| 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы | 42 |
| 3.2. Безопасность | 46 |

Цели и задачи детского сада на 2024/25 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи ДОУ на 2024-2025 учебный год

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
2. Сформировать нравственно-патриотические чувства у дошкольников через внедрение инновационных технологий.
3. Повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования,
 - улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
 - дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;

1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|----------------|--|
| Воспитательная работа | | |
| Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками | Октябрь | Старший воспитатель |
| Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |
| Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО | В течение года | Воспитатели |
| Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО | Май—июль | Воспитатели, старший воспитатель |
| Еженедельное поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним | В течение года | Заведующий, воспитатели, старший воспитатель |
| Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в СОШ | Раз в квартал | воспитатели, старший воспитатель |

Образовательная работа

| | | |
|--|----------|--|
| Разработка плана совместной работы ДОУ и МБОУ «СОШ п. Пробуждение им. Л.Кассиля» в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО | Сентябрь | Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель |
|--|----------|--|

| | | |
|---|-----------------|--|
| Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения | Октябрь | Старший воспитатель |
| Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников | Октябрь—декабрь | Воспитатели |
| Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников | Октябрь—декабрь | Воспитатели |
| Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей | Ноябрь | Воспитатели |
| Обновление содержания ОП ДО | Май—август | Воспитатели, старший воспитатель |
| Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу | Январь-апрель | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |
| Оздоровительная работа | | |
| Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников | Апрель | Воспитатели, медицинская сестра |
| Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников | Май | Медсестра |
| Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период | Май | Инструктор по физической культуре |
| Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками | Май | Старший воспитатель, воспитатели |

1.1.2. Календарный план Программы Воспитания на 2024-2025г (приложение1)

1.2. Праздники

| Наименование | Срок | Ответственный |
|----------------------------|----------|---------------------------------------|
| День знаний | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День осени | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День дошкольного работника | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День народного единства | Ноябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |

| | | |
|----------------------------|---------|---|
| Новый год и Рождество | Декабрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День защитника Отечества | Февраль | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Международный женский день | Март | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Выпускной | Май | Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель |

1.1.3. Выставки и конкурсы

План проведения выставок, смотров, конкурсов

на 2024– 2025 учебный год

| № | Содержание | Срок проведения | Ответственные |
|----------------------|--|-----------------|--|
| Общесадовские | | | |
| 1 | Олимпиада «Олимпийцы дорожного движения – 2024» среди воспитанников старших и подготовительных к школе групп | сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| 2 | «Лучшая разработка дидактической игры по нравственно патриотическому воспитанию» | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| 3 | Выставка-конкурс совместного творчества родителей и детей «Чудеса осени» | октябрь | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| 4 | Выставка рисунков, посвященная Дню матери | | |
| 5 | Выставка детского рисунка «Покровская зима» | Декабрь | Старший воспитатель, воспитатели групп, родители |
| 6 | Конкурс на лучшее украшение входной двери группы к Новому году | декабрь | Старший воспитатель, воспитатели групп, родители |
| 6 | Смотр-конкурс ««Лучший уголок специалиста» (конкурс для воспитателей) | Январь | Старший воспитатель, воспитатели групп, родители |
| 7 | Выставка детских работ «Наша армия сильна» | февраль | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| 8 | Спортивное развлечение «Зарничка» | февраль | |

| | | | |
|----|--|----------------|--|
| 9 | Выставка детского творчества «Мамы всякие нужны» | март | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| | Выставка творческих работ на тему: «Этот загадочный космос». | апрель | |
| 10 | «Конкурс совместной деятельности родителей и детей «Пасха в гости к нам пришла» | апрель | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| 11 | Конкурс чтецов к 9 мая к 80-летию Победы ВОВ | май | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| 12 | Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся» | Май | |
| 13 | Конкурс рисунков на асфальте | июнь | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| 13 | | июль | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| 14 | | август | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| 15 | Участие в муниципальных, республиканских, всероссийских, международных конкурсах | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |

| | | |
|---|--------------------|---|
| Калейдоскоп зимних игр и забав | Январь | Старший воспитатель воспитатели |
| Спортивные соревнования «Звездная эстафета» | Апрель | Старший воспитатель инструкторы по физ.культуре |
| Конкурс детских экологических театров | Апрель | Старший воспитатель муз.руководители |
| Конкурс детского творчества «Май. Весна. Победа.» | Апрель – май | Старший воспитатель воспитатели |
| Конкурс детского творчества «С Днем рождения любимый город!» | Август | Старший воспитатель воспитатели |
| 3.1.3. Конкурсы для педагогов | | |
| Конкурс методических разработок «Педагогический Олимп» | Октябрь - ноябрь | Старший воспитатель воспитатели, узкие специалисты |
| Муниципальный «Лучший образовательный сайт педагога ДОУ» | Сентябрь - октябрь | Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| Неделя педагогического мастерства | Ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| Муниципальный «Лучший мастер – класс педагога ДОУ» | Ноябрь - декабрь | Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| Муниципальный дистанционный конкурс методических разработок | Декабрь - январь | Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| Участие в региональном конкурсе «Наша дружная семья – мама, папа, Я!» | Май - июнь | Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |

Проектная деятельность в МДОУ «Детский сад п. Пробуждение»

| Группа | Тема проекта | Ответственные |
|---------------|---|---|
| №1 | 1. «Культурный дневник дошкольника Саратовской области» (долгосрочный) | Горбунова С.Г., Косимцева Т.В. |
| №2 | 1. «Культурный дневник дошкольника Саратовской области» (долгосрочный) | Мукашова Т.М. Исаева Е.А. |
| №3 | Проект для детей "Культурный дневник дошкольника-как средство формирования патриотических чувств" Проект "Книга- наш лучший друг"(октябрь-декабрь) | Фрисс А.В., Кужагалиева Т.В. |
| №5 | Тема проекта. «Моя семья и семейные традиции» | Пятницына О.Г. Утешева В.Г |
| №6 | 1) сентябрь-октябрь "Осень разноцветная" 2) январь-март "Творчество Агнии Барто" | Данилова Л.П., Ермакова А.У Смурыгина Н. Е. |
| №7 | 1." Будем здоровы!" познавательно игровой 2. "Творческий проект по приобщению детей к культурному наследию родного края" 3."Мамин день " творчески познавательный 4." Путешествие в космос " тематический, игровой | Гебель О.А., Латушкина Е.Н. |

| | | |
|---------------------------------|--|---|
| №9 | Проектная деятельность с детьми раннего возраста группы №9 1. "Моя семья", 2. "Здравствуй сказка!" | Егорова Ю.А, Орлова Е.Н |
| №10 | 1 «Осень в гости к нам пришла» (октябрь-ноябрь) 2 «Удивительный космос» (Апрель) (1-2 неделя) | Еременко Е.В., Боровикова М.В |
| Специалисты | январь-март "Творчество Агнии Барто" Данилова Л. П., Ермакова А. У., | Смурыгина Н. Е. |
| Педагог-психолог | «Добрым быть здорово» | Мендыбаева А.Б |
| Музыкальный руководитель | 1 полугодие: «Милая мама» 2 полугодие: «Зимние Забавы» | Муз. руководитель Федотова Т.И. |
| Музыкальный руководитель | «День здоровья» «Спортивные игры» | Муз. Руководитель Урынгалиева А.В |

1.1.4. Дни здоровья

| Групповые мероприятия | | |
|----------------------------------|-----------------------|--|
| Возрастная группа | Сроки | Ответственные |
| Младшая группа | Один раз в квартал | Воспитатели, инструктор по ФИЗО |
| Средняя группа | | Воспитатели, инструктор по ФИЗО |
| Старшая группа | | Воспитатели, инструктор по ФИЗО |
| Подготовительная к школе группа | | Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО |
| Общесадовские мероприятия | | |
| Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ» | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО |
| Всемирный день здоровья | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО |

1.1.5. Сопровождение воспитанников -детей участников СВО

| Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|------------------|--|
| Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО | Октябрь, февраль | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |
| Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |
| Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО | В течение года | Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог |
| Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО | В течение года | Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог |

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|------------------|--|
| Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей | В течение года | Воспитатели |
| Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | По необходимости | Старший воспитатель, педагог-психолог |
| Анкетирование по текущим вопросам | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Консультирование по текущим вопросам | В течение года | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели |
| Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |
| Дни открытых дверей | Апрель, июнь | Старший воспитатель |
| Подготовка и вручение раздаточного материала | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Организация работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Круглый стол «Информационная безопасность детей» | Октябрь, май | Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог |

1.2.2. Родительские собрания

| Сроки | Тематика | Ответственные |
|--|---|--|
| I. Общие родительские собрания | | |
| Сентябрь | Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО | Заведующий, старший воспитатель |
| Октябрь | Родительское собрание «Семейные ценности. Сетевое взаимодействие в процессе реализации нравственно-патриотического и духовного воспитания дошкольников» | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |
| Декабрь | Родительские собрания в возрастных группах «Опасности, которые подстерегают ребенка» | Заведующий, старший воспитатель |
| Январь | Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды | Заведующий, старший воспитатель |
| Май | Итоги работы детского сада в 2024/25 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | Заведующий, старший воспитатель |
| II. Групповые родительские собрания | | |
| Сентябрь | Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду» | Воспитатель младшей группы, педагог-психолог |
| | Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» | Воспитатель средней группы, педагог-психолог |
| | Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» | Воспитатель старшей группы |
| Октябрь | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» | Воспитатели групп |
| Ноябрь | Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» | Воспитатель младшей группы |
| | Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста» | Воспитатель средней группы |
| | Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой» | Воспитатель старшей группы, учитель-логопед |
| Декабрь | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» | Воспитатели групп |

| | | |
|---|---|---|
| Февраль | Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» | Воспитатель младшей группы |
| | Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» | Воспитатель средней группы, педагог-психолог |
| | Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному» | Заведующий, воспитатель старшей группы |
| Апрель | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» | Воспитатели групп |
| Июнь | Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать» | Воспитатель младшей и средней группы |
| | Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе» | Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог |
| III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада | | |
| Май | Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году | Заведующий |

1.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

| Срок | Тематика | Ответственные |
|----------|--|----------------------------------|
| Сентябрь | Праздник урожая в возрастных группах «Овощи и фрукты» | Старший воспитатель, воспитатели |
| | | |
| Октябрь | Праздник осени в возрастных группах | Старший воспитатель, воспитатели |
| Ноябрь | Анкетирование для родителей, чтобы выявить организацию развивающей среды для ребенка в семейных условиях | Старший воспитатель, воспитатели |

6.2. Информационное просвещение родителей, организационная работа

| | | |
|---|-------------------|---------------------------------------|
| Анализ семей по социальным группам | сентябрь | Педагог-психолог ДОО, воспитатели гр. |
| Составление плана работы Совета родителей | сентябрь | Заведующий Совет родителей |
| Заключение договоров с родителями | Август – сентябрь | Заведующий |

| | | |
|--|---|---|
| Проведение групповых родительских собраний | сентябрь – май | Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели гр. |
| «День открытых дверей» | апрель | Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели |
| Анкетирование родителей «Мнение родителей о работе ДОУ» | май | Ст. воспитатель Воспитатели |
| Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ | Май | Заведующий Воспитатели. |
| Наглядная агитация в родительских уголках по вопросам воспитания, обучения, коррекции | В течение года | Ст. воспитатель Педагог-психолог, Воспитатели |
| <i>Педагогическое просвещение родителей</i> | | |
| Организация работы Консультационного центра для родителей детей не посещающих детский сад | В течение года по плану работы консультационного центра | Сотрудники Консультационного центра |
| Проведение родительских собраний в группах(дистанционно) | В течение года | Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели. |
| Консультационная поддержка родителей | В течение года | Заведующий Ст. воспитатель Педагогические работники |
| <i>Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей</i> | | |
| Участие родителей в совете ДОУ, в разработке локальных актов учреждения (в соответствии с положением) | Август – сентябрь | Заведующий |
| Участие родителей в спортивных мероприятиях, музыкальных праздниках, в организациях тематических выставок в детском саду | В течение года | Ст.воспитатель Педагогические работники |
| <u>Приложение №2. План работы с родителями</u> | | |

| | | |
|--|----------------|------------------------------|
| | | |
| 6.3. Взаимодействие с социальными партнерами | | |
| <p>Заключение Договоров и составление плана сотрудничества с социальными партнерами</p> <p>Взаимодействие с социумом. Содержание работы с социумом осуществлялось через развитие социальной компетентности детей, воспитание свободной и позитивно настроенной личности. С целью реализации задач годового плана был установлен контакт с социальными партнёрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с администрацией п. Пробуждение, ➤ МБОУ «СОШ п. Пробуждение им. Л.Кассиля» ➤ МБУ «ЦБС ЭМР» (библиотека-филиал №47 п. Пробуждение) ➤ Муниципальное бюджетное учреждение Дом культуры, ➤ С государственным автономным учреждением Саратовской области «Энгельсский центр социальной помощи семье и детям «Семья». ➤ Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств п. Пробуждение» Энгельсского муниципального района | сентябрь | Ст.воспитатель |
| <p>Сотрудничество с</p> <p>МБОУ «СОШ п. Пробуждение им. Л. Кассиля»</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление договора, - составление и утверждение совместного плана работы; - участие на совместных совещаниях, семинарах; - совместное взаимопосещение уроков, занятий. - выявление результативности обучения в школе. | В течение года | Заведующий Ст.воспитатель |

| | | |
|--|-------------------|------------------------------|
| Сотрудничество с инфраструктурами, СМИ: - подписка на газеты, на периодические издания; - предоставление материала в газеты. | В течение года | Заведующий Ст.воспитатель |
|--|-------------------|------------------------------|

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|------------------|----------------------------------|
| Обновление режима дня групп | Май, август | Старший воспитатель, медработник |
| Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах | Май, август | Старший воспитатель |
| Подписка на журналы, справочные системы | Сентябрь, май | Старший воспитатель |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | В течение года | Старший воспитатель |
| Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения | В течение года | Старший воспитатель |
| Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: <ul style="list-style-type: none"> • провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; • направить воспитателей на повышение квалификации; • подготовить изменения в ОП ДО | Май-август | Заведующий, старший воспитатель |
| Обновление диагностических карт | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |

| | | |
|--|----------------|---------------------|
| Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию | В течение года | Старший воспитатель |
|--|----------------|---------------------|

ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

Цель работы: обеспечение деятельности ДООУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

Использование современных коммуникационных технологий

НАПРАВЛЕНИЕ:

1) Стратегия комплексной безопасности детей. Президент утвердил Стратегию комплексной безопасности детей в России (Стратегия) до 2030 года ([Указ Президента от 17.05.2023 № 358](#)). Документ содержит пять основных угроз безопасности:

- снижение уровня благополучия детей и семей, имеющих детей;
- высокий уровень травматизма среди детей, приводящий к их смерти или инвалидности;
- вовлечение несовершеннолетних в преступную деятельность, совершение преступлений в отношении детей;
- распространение информации, представляющей опасность для детей, в том числе в Интернете;
- изменение представлений о традиционных духовно-нравственных, в том числе и семейных, ценностях.

подобрать мероприятия по информационной безопасности, адаптировать материалы для работы с детьми и просвещения родителей.

2) Внедрение в работу ДООУ методики формирования исторических знаний у дошкольников

➤ Проект **Культурный дневник дошкольника Саратовской области**

➤ Для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, родного края, исторических и национально-культурных традиций используется **проект «Культурный дневник дошкольника Саратовской области»**. Проект позволяет соблюсти преемственную линию, ориентированную на выстраивание:

- новых форм сотрудничества семьи и детского сада;
- системы воспитательной работы по приобщению дошкольников к культурному наследию Саратовской области, России, знакомству с некоторыми событиями истории, культуры, традициями, представленными в доступной форме, затрагивающие чувства и вызывающие интерес.

Культурный дневник создан в контексте системно-деятельностного подхода, обозначенного в современных ФГОС (разных ступеней образования)

➤ **Музейная педагогика**

2.1.2. Консультации для педагогических работников

| Тема | Срок | Ответственный |
|---|----------------|--|
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду | В течение года | Старший воспитатель |
| Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО | Октябрь | Старший воспитатель |
| Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды | Ноябрь | Медработник |
| Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников | Январь | Старший воспитатель, воспитатели старших групп |
| Профессиональное выгорание | Февраль | Педагог-психолог |
| Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма | Март | Старший воспитатель |
| Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом | Май | Старший воспитатель |
| <p>1. «Музыка как средство развития творческой индивидуальности» — консультация для воспитателей</p> <p>2. «Роль музыки в воспитании духовности современного дошкольника» — консультация для воспитателей</p> <p>3. «Учимся петь»</p> <p>4. Музыка как одно из средств физического развития.</p> <p>Консультации для педагогов: 1 полугодие: Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников 2 полугодие: Образовательная кинезиология</p> | | <p>Федотова Т.И</p> <p>Урынгалиева А.В</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>Консультация "Роль воспитателя в Развитии самостоятельной музыкальной деятельности дошкольников"</p> <p>Консультация "Музыка в повседневной жизни детского сада"</p> <p>«Патриотические чувства как компонент нравственного воспитания»</p> | | <p>Урынгалиева А.В.</p> <p>Педагог-психолог Мендыбаева А.Б.</p> |
|--|--|---|

2.1.3. Семинары для педагогических работников

| Тема | Срок | Ответственный |
|---|------------|--|
| Основы безопасности – как включить в образовательный процесс | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка | Ноябрь | Старший воспитатель |
| Физкультурно-оздоровительный климат в семье | Декабрь | Инструктор по физической культуре |
| Семинар-практикум «Развитие пространственно-временных представлений у детей | февраль | Учитель-логопед |
| Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО | Март | Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп |
| «Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО» | Апрель–май | Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп, учителя начальных классов |

| Открытые просмотры образовательной деятельности | | |
|---|-------------|--|
| Открытый просмотр образовательной деятельности на Неделе педагогического мастерства. Латушкина Е.Н., Кужагалиева Т.В., Исаева Е.А., Пятницына О.Г., Урынгалиева А.В. Ермакова А.Гебель О.А., Горбунова С.Г. | Ноябрь | Ст. воспитатель. Педагоги |
| Фрисс А.В., Орлова Е.Н., Боровикова М.В. Косимцева Т.В., Данилова Л.П., Егорова Ю.А., Мукашова Т.М., Мендыбаева А.Б. | Март-апрель | Ст. воспитатель .Педагоги |
| мастер классы, тренинги. | | |
| Мастер класс для педагогов: «На зарядку становись!» совместно с воспитателем | Октябрь | Латушкина Е.Н. Гебель О.А. |
| "Развивающие бизборды по познавательно-исследовательской деятельности дошкольного возраста | октябрь | Орлова Е.Н |
| Мастер класс «Аэродизайн» | январь | Латушкина Е.Н. Гебель О.А. |
| Мастер класс для воспитателей: Цветок здоровья-здоровьесберегающие технологии в ДОУ. | Февраль | Воспитатели: (Исаева, Мукашова) |
| мастер-класс «Кубик Блума-как приём педагогической инновационной технологии» (первая половина уч. Года) | | Воспитатели: Фрисс А.В Кужагалиева Т.В |
| Мастер - класс "Шумовой оркестр" | Февраль | Урынгалиева А.В. |
| Мастер класс для воспитателей для педагогов по нравственно-педагогическому воспитанию дошкольников «Семья-основа жизни» | | Горбунова С.Г |

ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

педагогических работников МДОУ «Детский сад п. Пробуждение»

на 2024– 2025 учебный год

| № п/п | Ф.И.О. педагога, должность | Квалифика цион-ная категория, | Тема самообразования | Форм а отчёт а, сроки | Отметка о выполнении |
|-------|--|-------------------------------------|--|-----------------------------------|----------------------------|
| 1 | Ковалева Е.В Старший воспитатель | Высшая категория | Оптимизация развивающей предметно- пространственной среды в ДОО с учетом образовательной программы и требований ФОП и ФГОС ДО | | |
| 2 | Кужагалиева Т.В Воспитатель | первая | Самообразование воспитателей подготовительной группы «Формирование нравственно - патриотических чувств у дошкольников» | | |
| 3. | Фрисс А.В Воспитатель | высшая | Самообразование воспитателей подготовительной группы «Формирование нравственно - патриотических чувств у дошкольников» | | |
| 4. | Косимцева Т.В Воспитатель | высшая | «Особенности работы в группе комбинированного вида » | | |
| 5. | Еременко Е.В. Воспитатель | первая | Воспитание навыков безопасного поведения | | |

| | | | | | |
|----|--|------------------|--|--|--|
| | | | ребенка дома и с незнакомыми людьми». | | |
| 6 | Боровикова М.В | соотв | «Художественная литература как средство воспитания патриотических чувств у дошкольников» | | |
| 7 | Мукашова Т.М Воспитатель | Первая категория | Самообразование: «экологическое воспитание для дошкольников» | | |
| 8 | Исаева Е.А Воспитатель | Первая категория | "Воспитание дошкольников посредством трудовой деятельности" | | |
| 9 | Горбунова С.Г Воспитатель | высшая | Развитие мелкой моторики у дошкольников через дидактические игры». | | |
| 10 | Ермакова А. У Воспитатель. | высшая | Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет. | | |
| 11 | Данилова Л.П Воспитатель | высшая | Тема: «Воспитание нравственных качеств посредством русских народных сказок у детей дошкольного возраста». | | |
| 15 | Федотова Т.И Музыкальный руководитель | первая | Развитие музыкальных способностей у детей раннего возраста в динамике | | |

| | | | | | |
|----|--|------------------|--|--|--|
| 17 | Психолог Мендыбаева А.Б | Соотв. | «Подготовка детей к обучению в школе» | | |
| | Инструктор по физической культуре Урынгадиева А.В | | «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ в условиях внедрения ФГОС» | | |
| 18 | Учитель-логопед Смурыгина Н.Е | высшая | Коррекционная работа над произношением слов различной слоговой структуры детьми с ОВЗ. | | |
| 19 | Егорова Ю.А воспитатель | первая | Сенсорное развитие детей через дидактические игры | | |
| 20 | Латушкина Е.Н | высшая | Самообразование на тему: "Основы финансовой грамотности" | | |
| 21 | Гебель О.А. | высшая категория | «Формирование культуры здоровья у детей дошкольного возраста». | | |
| 22 | Пятницына О.Г | высшая | Экологическое воспитание детей | | |
| 23 | Орлова Е.Н | высшая | "Развитие речи детей младшего возраста, через театрализованную деятельность». | | |

2.1.4. План педагогических советов

Приложение 3

| Тема | Срок | Ответственные |
|--|----------|------------------------------------|
| Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО» | Сентябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Педагогический совет № 2 «Здоровьесбережение и здоровьесохранение дошкольников в детском саду и семье» | Ноябрь | Заведующий, медработник |
| Педагогический совет № 3 «Коррекционно-развивающая работа – целевые группы, содержание и проблемы» | Январь | Заведующий, старший воспитатель |
| Педагогический совет № 4 «Профессиональный стандарт педагога ДОО – обновление образовательных областей и деятельность педагогов в условиях реализации ФОП ДО» | | Заведующий, старший воспитатель |
| Педагогический совет № 5 «Качество образования как основной показатель работы детского сада» | апрель | Заведующий, старший воспитатель |
| Педагогический совет № 6 «Итоги образовательной деятельности в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО» | Май | Заведующий, старший воспитатель |

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

| Наименование документа | Срок | Ответственный |
|----------------------------|----------------|-------------------------------|
| Инструкции по охране труда | Ноябрь—декабрь | Ответственный за охрану труда |

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

| Наименование документа | Срок | Ответственный |
|---|----------|-------------------------|
| Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО | Август | Старший воспитатель |
| Программа производственного контроля | Сентябрь | Заместитель заведующего |
| Положение о поощрении воспитанников | Октябрь | Старший воспитатель |
| Положение об оплате труда | Ноябрь | Бухгалтер |
| Режим занятий воспитанников | Декабрь | Старший воспитатель |

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Приложение 4

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ МДОУ «ДЕТСКИЙ САД П.ПРОБУЖДЕНИЕ»

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Приложение 5

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ МДОУ «ДЕТСКИЙ САД П.ПРОБУЖДЕНИЕ»

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

| Объект контроля | Вид контроля | Формы и методы контроля | Срок | Ответственные |
|--|---------------------|-------------------------------------|---|---|
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ |
| Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение кухни | Ежемесячно | Медработник |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО | Оперативный | Анализ документации | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста | Тематический | Открытый просмотр | ноябрь | Заведующий, старший воспитатель |

| | | | | |
|---|---------------|---|------------------|----------------------------------|
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации , наблюдение | Октябрь, февраль | Старший воспитатель |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации , посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования) | Оперативный | Посещение групп, наблюдение | Февраль | Старший воспитатель |
| Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах | Сравнительный | Посещение групп, наблюдение | Март | Старший воспитатель |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Анализ документации | Май | Заведующий, старший воспитатель |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | Июнь—август | Старший воспитатель, медработник |

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

| Направление | Срок | Ответственный |
|---|---------------|---------------------|
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Август | Старший воспитатель |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма) | Раз в квартал | Медработник |

| | | |
|---|------------------------|---------------------------------|
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Ноябрь, февраль, май | Заведующий, старший воспитатель |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | В течение года | Заведующий, старший воспитатель |

2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|----------------|---|
| Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО | В течение года | Старший воспитатель, завхоз |
| Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты |
| Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Организация предметно-развивающей среды (центры активности) | Октябрь—апрель | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|---------------|-----------------------|
| Инвентаризация | Декабрь и май | Бухгалтер |
| Анализ выполнения и корректировка ПФХД | Ежемесячно | Заведующий, бухгалтер |

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|----------|-------------------------|
| Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21 | Сентябрь | Заместитель заведующего |

| Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников | | |
|---|--------------------|----------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 2. Проверка условий: <ol style="list-style-type: none"> 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; | Август сентябрь | Заведующий Зам.зав. |

| | | |
|---|---------------------|---|
| 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (заведующий, м/с). | В течение года | Заведующий Зам.заведующего Ст.медсестра |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление документации по оперативному управлению зданием. Оформление документов. 2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. 3. Приобретение оборудования для развития творческих способностей детей. 4. Приобретение детской мебели для игр в группы раннего возраста. | Сентябрь Октябрь | Заведующий Зам.заведующего |

| | | |
|--|--|--|
| <p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности.</p> <p>Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период.</p> <p>3. Инструктажи по антитеррористической, пожарной безопасности.</p> | <p>Декабрь</p> <p>в течение года по необходимости</p> | <p>Заведующий</p> <p>Зам.заведующего</p> <p>Ст. воспитатель</p> |
| <p>Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.</p> <p>Составление соглашения по охране труда</p> | <p>В течение года</p> | <p>Заведующий</p> <p>Зам.заведующего</p> <p>Специалист по охране труда</p> |
| <p>1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель).</p> <p>2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период».</p> <p>3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году.</p> <p>4. Подготовка учреждения к работе в летний период.</p> <p>Уточнение количества детей и кадровое обеспечение.</p> | <p>Май</p> <p>Август</p> <p>Май</p> | <p>Заведующий</p> <p>Зам.заведующего</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.медсестра</p> |
| <p>1. Месячник по благоустройству и озеленению территории</p> <p>2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов.</p> <p>3. Инструктаж всех сотрудников.</p> <p>4.Рейд по проверке санитарного состояния групп</p> | <p>Сентябрь, октябрь, апрель, май</p> <p>Еженедельно</p> | <p>Заведующий</p> <p>Зам.заведующего</p> <p>Специалист по охране труда</p> <p>Ст.медсестра</p> |

| | | |
|---|--------------|--------------------------------|
| 7.2. Укрепление материально-технической базы | | |
| Анализ своевременности внесения родительской оплаты | Ежемесячно | Заведующий |
| Опрессовка пожарного водопровода | Август, Март | Заведующий, Зам.заведующего |

| | | |
|--|---|---|
| Проверка личных дел, трудовых книжек сотрудников | Октябрь | Заведующий делопроизводитель |
| Подготовка здания к зиме | Октябрь | Зам.заведующего |
| Заседание комиссии по охране труда | Октябрь | Комиссия по ОТ специалист по охране труда |
| Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и ОРВИ | Ноябрь | Старшая медсестра |
| Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную | Ноябрь | Комиссия по ОТ |
| Составления графиков отпусков | Декабрь | Заведующий, председатель ПК |
| Составление статотчета | Декабрь | Заведующий |
| Проверка помещений к проведению новогодних утренников | Декабрь | Зам.заведующего Ст. воспитатель |
| Проверка температурного режима в помещениях | Постоянно осеннее – зимний период | Зам.заведующего , старшая медсестра |
| Проверка состояния хозяйственно-финансовой документации | Декабрь | Заведующий, |

| | | |
|--|-------------------|--|
| | | Зам.заведующего |
| Очистка крыш от снега | Зимний период | Заведующий, Зам.заведующего |
| Ревизия продуктового склада | постоянно | Заведующий |
| Контроль за закладкой продуктов | постоянно | Бракеражная комиссия |
| Посев рассады для цветника и огорода | Февраль | Воспитатели групп |
| Проверка организации питания по СанПин | Февраль | Заведующий, старшая медсестра |
| Составление актов испытания спортивного оборудования, на проведение физкультурнооздоровительной работы в спортивном зале | Май Август | Заведующий, Ст. воспитатель, Зам.заведующего |
| Консультация «Закаливание детей» | Июнь | Старшая медсестра, медсестра |
| Консультация «Энтеровирусная инфекция» | Июль | Старшая медсестра, медсестра |

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|----------------|---|
| Оснастить здание техническими системами охраны: — системой контроля и управления доступом; | Ноябрь | Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХР |
| — системой видеонаблюдения | Декабрь | |
| Проводить антитеррористические инструктажи с работниками | В течение года | Ответственный за антитеррористическую защищенность |

3.2.2 Пожарная безопасность

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|--------------------------------|---|
| Провести противопожарные инструктажи с работниками | Сентябрь и по необходимости | Ответственный за пожарную безопасность |

План работы МДОУ «Детский сад п. Пробуждение»

по профилактике дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год.

| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный за исполнение | Отметка об исполнении |
|-------------------------------|--|-----------------|---|-----------------------|
| Организационная работа | | | | |
| 1 | Составление и утверждение плана работы по профилактике ДДТТ на 2024-2025 учебный год | август | ст. воспитатель | |
| 2 | Пополнение методического кабинета ДОУ и групп методической, детской литературой, наглядными пособиями | в течение года | старший воспитатель, воспитатели групп | |
| 3 | Издание приказа о назначении ответственного лица по профилактической работе по предупреждению Детского дорожно-транспортного травматизма в 2024-2025 учебном году | июль | заведующий ДОУ | |
| 4 | Размещение материалов на сайте МДОУ «Детский сад п. Пробуждение по профилактике дорожно-транспортного травматизма, аналитических материалов аварийности Саратовской области | В течении года | старший воспитатель | |
| Методическая работа | | | | |
| 1. | Инструктаж по предупреждению ДДТТ | сентябрь | заведующий | |
| 2. | Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД» | сентябрь | ст. воспитатель | |

| | | | | |
|--------------------------------|--|---|---------------------|--|
| 3. | Консультации: «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах» «Психофизиологические особенности дошкольников и их поведение на дороге» «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма» «Воспитание дошкольников дисциплинированными пешеходами» «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период» | сентябрь октябрь декабрь январь май | ст. воспитатель | |
| 4. | Разработка творческих проектов по «Изучению правил дорожного движения» | в течение года | воспитатели | |
| 5. | Тематическое изучение состояния работы в ДОУ по ПДД. | февраль | ст. воспитатель | |
| 6. | Открытый просмотр образовательной деятельности по ПДД «Дорога, транспорт, пешеход, пассажир» | январь | воспитатели | |
| 7. | Контроль организации работы с детьми по профилактике ДТТ в ДОУ | 1 раз в квартал | ст. воспитатель | |
| Работа с воспитанниками | | | | |
| 1 | День Безопасности | 1 сентября | старший воспитатель | |
| 2 | «Правилам движения, наше уважение» | Сентябрь | воспитатели групп | |
| 3. | Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД | в течение года | воспитатели групп | |
| 4. | Чтение художественной литературы | в течение года | воспитатели групп | |
| 5. | Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД | в течение года | воспитатели групп | |
| 6. | Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД | ежемесячно | воспитатели групп | |
| 7. | Беседы с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> • Моя улица; • Пешеходный переход; • Транспорт; | | воспитатели групп | |

| | | | | |
|-----------------------------------|--|-------------------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; • Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Что такое светофор; • Правила поведения в автобусе; • Я- велосипедист!; • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; • Правила эти запомним друзья!. | в течение года | | |
| 8. | Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные) | ежемесячно | воспитатели групп | |
| 9. | Целевые прогулки и наблюдения по ПДД <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов; • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта; • Прогулка к пешеходному переходу. | в течение года | воспитатели групп | |
| 10. | Минутки безопасности | ежедневно | воспитатели | |
| 11. | Разработка плана-схемы «Мой безопасный путь в школу» | апрель 2023 | воспитатели подготовительной группы | |
| 12. | Выставка детских рисунков по ПДД в группах «Безопасные дороги детям» | сентябрь, декабрь | воспитатели групп | |
| 13 | Досуги и развлечения: «Знай правила дорожного движения», «Сигналы светофора» «Азбука безопасного движения» «Незнайка на улице» | март | ст. воспитатель . воспитатели групп, музыкальный руководитель | |
| 14 | Участие детей в конкурсах и акциях по безопасности дорожного движения | в течение года | воспитатели , старший воспитатель | |
| <i>Работа с родителями</i> | | | | |
| 1 | Анкетирование родителей на тему «Я и мой ребенок на улицах города» | сентябрь, май | ст. воспитатель | |
| 2 | Привлечение родителей к участию в праздниках, развлечениях, досугах, конкурсах, выставках рисунков по | в течение года | ст. воспитатель . | |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| | безопасности дорожного движения, в акции «Родительский патруль» | | воспитатели групп | |
| 3 | Вопрос для обсуждения на общем родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения» | сентябрь | ст. воспитатель | |
| 4 | Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний | в течение года | воспитатели групп | |
| 5 | Консультации: «Как знакомить детей с правилами дорожного движения;» «Чем опасен гололед» «Учить безопасности – это важно» «Как подготовить схему “Мой путь в школу”» для родителей детей подготовительной к школе группы | октябрь февраль апрель май | ст. воспитатель . воспитатели групп | |
| 6 | Познавательное направление «Летняя школа безопасности!» для детей и родителей. | июнь | ст. воспитатель . воспитатели групп | |
| 7 | Познавательное направление «День ГАИ (ГИБДД)» Беседа: «Что я видел на улице, когда шел в детский сад», «Наш друг – светофор!» Дидактическая игра «Узнай и назови дорожный знак» и по плану педагогов. Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль», «Самолеты», «Сигналы светофора». Сюжетно-ролевая игра «Шоферы». Аппликация «Цвета светофора» | июль | ст. воспитатель . воспитатели групп | |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|----------------|---|--|
| 8 | <p>05 августа Международный день светофора</p> <p>Беседа по теме: «Что такое светофор», «Три цвета светофора».</p> <p>Чтение «Сказка о светофоре Светике».</p> <p>Дидактическая игра «Наш помощник светофор».</p> <p>Подвижная игра «Светофор».</p> <p>Просмотр мультфильма «Мой друг светофор».</p> <p>Аппликация «Светофор»</p> | август | ст. воспитатель · воспитатели групп | |
| 9. | <p>Консультация на тему «Почему дети попадают в ДТП?»</p> <p>Оформление папок-передвижек:</p> <p>«Дети и дорога»</p> <p>«Фликеры на одежде»</p> <p>«Как правильно перевозить детей в автомобиле»</p> | в течение года | ст. воспитатель. воспитатели групп | |
| 10. | <p>Привлечение родителей к разработке схем безопасных маршрутов движения детей «детский сад-дом- детский сад», в которых отображаются «опасные» места на дорогах.</p> | апрель | ст. воспитатель · воспитатели подготовительной группы | |
| 11. | <p>Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).</p> | в течение года | ст. воспитатель · воспитатели групп | |
| 12. | <p>Публикация материалов для родителей на сайте</p> <p>МДОУ « Детский сад п. Пробуждение»</p> | в течение года | ст. воспитатель · | |
| <i>Взаимодействие с ГИБДД</i> | | | | |
| 1 | <p>Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям</p> | в течение года | старший воспитатель | |

| | | | | |
|---|---|-----------|---------------------|--|
| 2 | Участие в конкурсах, викторинах, акциях и др. мероприятиях, организованных отдела ГИБДД | постоянно | старший воспитатель | |
|---|---|-----------|---------------------|--|

3.2.3. Профилактические мероприятия из-за коронавируса

| Мероприятие | Срок | Ответственные |
|---|------------------------------|---|
| Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками | Еженедельно | Медработник |
| Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям | Ежедневно при входе в здание | Медработник, ответственный по охране труда |
| Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук | Ежедневно | Технический персонал, заместитель заведующего |
| Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов | Раз в квартал | Рабочий по обслуживанию здания, заместитель заведующего |
| Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: — текущей уборки и дезинсекции; | Ежедневно | заместитель заведующего |
| — генеральной уборки | ежемесячно — в 2023-м | |

Деятельность по созданию безопасного образовательного пространства

8.1. План мероприятий по организации работы и повышению ответственности за охрану жизни и здоровья детей

| Месяц | Виды инструктажа | Кто проводит | Категория работников |
|--------|---|---------------------------------|----------------------|
| Август | 1. Утверждение циклограмм деятельности педагогов, расписания занятий. | Старший воспитатель, заведующий | Педагоги |

| | | | |
|---------------------------------|--|---|---------------|
| Согласно графика в течение года | <p>1.Вводный инструктаж (проводится со вновь поступившими работниками)</p> <p>2.Инструктаж по противопожарной безопасности.</p> <p>3.Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.</p> <p>4.Инструктаж по ОТ и ТБ на рабочем месте.</p> <p>5.Инструктаж по антитеррорстической деятельности</p> | <p>Заведующий, заместитель заведующего</p> <p>старший воспитатель</p> | Все категории |
| Согласно графика в течение года | <p>1. Инструктаж по противопожарной безопасности.</p> <p>2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей</p> | <p>Завхоз, заведующий, старший воспитатель</p> | Все категории |
| Согласно графика в течение года | <p>1.Инструктаж по противопожарной безопасности.</p> <p>2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.</p> <p>3.Инструктаж по ОТ и ТБ на рабочем месте.</p> | <p>Завхоз, заведующий, старший воспитатель</p> | Все категории |
| Согласно графика в течение года | <p>1.Инструктаж по противопожарной безопасности.</p> <p>2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.</p> | <p>Завхоз, заведующий, старший воспитатель</p> | Все категории |

План работы

педагогического совета

**МДОУ «Детский сад п.Пробуждение» Энгельсского муниципального
района Саратовской области**

на 2024/25 учебный год

| Сроки | Вопросы для обсуждения | Ответственные |
|--|---|--|
| Установочный педагогический совет № 1 «Новые горизонты в работе педагогического коллектива ДОО с учетом ФОП ДО» | | |
| Август | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение годового плана работы детского сада на 2024/25 учебный год. 2. Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы. 3. Обсуждение и утверждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО: <ul style="list-style-type: none"> • использование разнообразных форм работы; • включение новых форм и методов работы, направленных на поддержание преемственности реализации образовательных программ дошкольного и начального общего образования; • организация РППС для реализации задач рабочей программы воспитания. 1. Система наставничества в ДОО как одна из форм аттестации педагогических работников. 2. Церемония поднятия флага: как организовать и регулировать. 3. Образовательное пространство ДОО — пути обновления содержания РППС. 4. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей через взаимодействие с семьей. 5. Здоровьесбережение и безопасность детей в детском саду в рамках реализации ФОП ДО и ФГОС ДО. 6. Реализация инклюзивного образования в ДОО через взаимодействие с социальными партнерами. 7. Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса | старший воспитатель, воспитатели и специалисты детского сада |
| Педагогический совет № 2 «Здоровьесбережение и здоровьесохранение дошкольников в детском саду и семье» | | |
| Октябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги тематической проверки «Системы здоровьесбережения и физкультурно-оздоровительной работы в детском саду». 2. Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФГОС и ФОП ДО. | старший воспитатель, воспитатели и |

| | | |
|--|--|---|
| | <ol style="list-style-type: none"> 3. Анализ физического развития и состояния здоровья воспитанников. 4. Подвижная игра как средство повышения интереса детей к двигательной активности в течение дня. 5. Отчеты педагогов о применении здоровьесберегающих технологий в работе с дошкольниками | специалисты детского сада |
| Педагогический совет № 3 «Коррекционно-развивающая работа – целевые группы, содержание и проблемы» | | |
| Декабрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги тематической проверки «Анализ организации коррекционно-развивающей работы в детском саду». 2. Система работы КРР по основным направлениям: <ul style="list-style-type: none"> • диагностическая работа; • собственно коррекционно-развивающая работа; • консультативная работа; • информационно-просветительская работа. 1. Распространение опыта, выступление педагогов по теме «Формы и методы работы с родителями целевых групп как одно из условий реализации ОП ДО» | старший воспитатель, воспитатели и специалисты детского сада |
| Педагогический совет № 4 «Профессиональный стандарт педагога ДОО – обновление образовательных областей и деятельность педагогов в условиях реализации ФОП ДО» | | |
| Февраль | <ol style="list-style-type: none"> 1. Самооценка педагога ДОО по требованиям профессионального стандарта. 2. Формирование профессиональной компетентности педагога ДОО через самообразование. 3. Опыт работы педагогов по темам самообразования с учетом обновленного ФГОС ДО и ФОП ДО | старший воспитатель, воспитатели и специалисты детского сада |
| Педагогический совет № 5 «Качество образования как основной показатель работы детского сада» | | |
| Апрель | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внутренняя система оценки качества дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО: проблемы и перспективы. | старший воспитатель, воспитатели и специалисты детского сада |

| | | |
|--|---|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 2. Готовность к обучению в школе дошкольников подготовительной к школе группы. 3. Анализ преемственности программ детского сада и школы: обновленные формы работы с учетом ФОП ДО и ФОП НОО | |
| <p>Педагогический совет № 6</p> <p>«Итоги образовательной деятельности в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО»</p> | | |
| Май | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воспитательно-образовательного процесса за 2024/25 учебный год. 2. Достижения педагогического коллектива за 2024/25 учебный год. 3. Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании МДОУ «Детский сад п.Пробуждение» на 2025 год. 4. Перспективы в работе на новый, 2025/26 учебный год | старший воспитатель, воспитатели и специалисты детского сада |